

令和5年度 事業計画

～未来に伸びるシルバーロード～

I はじめに

令和4年度は、第4次中期計画の初年度でした。第4次中期計画では、「会員の拡大」、「就業機会の確保と拡大」、「安全就業の徹底」の3つを基本方針とし、それぞれに基本計画を定め、取組の方向を明らかにしています。

この基本計画の下、各年度に具体的に何をするのかを明らかにしたのが、この事業計画で、5つの指標に対する目標数値も明らかにしています。

5つの指標の中でも「会員数」は、シルバー事業を行う上での根幹ですが、60歳以上の高齢者人口が増加しているにもかかわらず、第3次中期計画よりも低く設定した目標すら達成できないことは大変憂慮すべきことであり、更に入力する必要があります。

また、本年10月から実施されるインボイス制度は、シルバー事業にとって死活問題であるため、当センターはもちろん全国のセンターが草の根運動を展開し、特例措置を要望したにもかかわらず、その実現に至らなかったことから、インボイス制度に則り適切に事務を処理していく必要があります。多くのセンターでは新たな負担となる消費税の財源を事務費に転嫁することで対応するようですが、そのことにより仕事が減る可能性は否定できません。したがって可能な限り事務費への転嫁は避けたいと考えています。幸い、当センターの将来試算を行ったところ、開始当初の3年間は事務費への転嫁を避けることができる見込みであるため、令和5年度は事務費への転嫁は行いません。

その一方で、厚生労働省においてシルバー事業の契約方法を見直す動きがあり、事務量の増加やインボイス制度への影響が予想されますので、その動向を注視していく必要があります。

このように、シルバー事業は多くの課題を抱えていますが、シルバー人材センターの目的である「高齢者の生きがづくり」と、「地域社会への貢献」のため、第4次中期計画の下、本事業計画に基づき、着実に事業を展開して参ります。

II 事業の実施内容

1. 会員の拡大

	令和5年度目標	中期計画
会員数	692人	692人

(1) 会員拡大強化月間

7月を「会員拡大強化月間」とし、会員による「おしごと説明会用パンフレット」及び「会員紹介カード」を活用した会員拡大活動を実施します。

- (2) **会員募集のポケットティッシュの作成**
 会員募集のポケットティッシュを作成し、産業文化まつりや福祉健康フェア等のイベントで配布します。
- (3) **広報紙「SCおおぶ」**
 SCおおぶを活用し、会員を募集します。
- (4) **会員募集チラシの作成**
 会員募集チラシを作成し、新聞折込みを1回行います。また、自治区の回覧板も活用して会員募集チラシを配布します。
- (5) **社会福祉協議会や老人クラブとの連携**
 社会福祉協議会や老人クラブの会員に対して、機会を捉えてシルバー人材センターをPRします。
- (6) **楽しみの創造**
 女性部会を中心に女性が興味を持つイベントや講習会などを開催し、仕事以外の価値を生み出していきます。
- (7) **ウェブ入会チャンネルの研究**
 先進センターの事例研究等を行います。

2. 就業機会の確保と拡大

	令和5年度目標	中期計画
就業延人員	104,000人日	104,000人日
契約金額	386,000千円	386,000千円

- (1) **就業依頼への素早い対応**
 お客様からの就業依頼に迅速に対応し、就業会員の確保に努めます。
- (2) **公共部門の仕事拡大**
 公共部門からの需要に対し、受注を前提に積極的に対応します。
- (3) **商工会議所との連携**
 商工会議所会員事業所に対し、機会を捉えてシルバー人材センターの事業をPRします。
- (4) **女性が魅力を感じる職種の開拓・拡大**
 女性部会を中心に女性が魅力を感じる職種の開拓・拡大に取り組みます。
- (5) **希望に沿った就業先の紹介**
 新規会員から就業希望職種の意向を丁寧に聞き取り、ミスマッチの無い就業先の紹介に努めます。
- (6) **派遣先の開拓**
 事業所等に積極的に営業活動を行い、高齢者に適した職種の派遣先開拓に努めます。
- (7) **安全衛生委員会**
 毎月、安全衛生委員会を開催し、産業医からのアドバイスを会員にフィ

ードバックし、会員の健康維持・増進を図ります。

3. 安全就業の徹底

	令和5年度目標	中期計画
傷害事故	0件	0件
損害賠償責任事故	0件	0件

(1) 安全就業第一の徹底

様々な機会を捉えて、安全就業が第一であることを啓発し、徹底を図ります。

(2) 作業マニュアルの徹底

楽しく安全に就業できるよう、作業マニュアルに則った作業の徹底を図ります。また、安全・適正就業推進員による抜き打ちの現場巡回を増やします。

(3) 講習会の実施

刈払機取扱者安全講習会や剪定安全講習会、交通安全講習会などの講習会を実施し、会員の技能や安全意識の向上を図ります。

4. その他

(1) コスト縮減

全職員がコスト意識を持ち、効果的で効率的な事業運営に努めます。特に人件費コストを縮減するため、臨時職員等の活用により正職員の残業を減らします。

(2) 補助金の確保

国及び市からの補助金の適切な確保に努めます。

(3) 適正な配分金単価の設定

最低賃金の改定を参考に、適正な配分金単価の設定に努めます。

(4) 個人情報保護の徹底

役員及び会員に対して、個人情報保護研修会を実施します。

(5) インボイス制度への適切な対応

令和5年10月からのインボイス制度実施に適切に対応します。

(6) 契約方法の見直しの動向注視

厚生労働省が進めている契約方法見直しの動向を注視します。

Ⅲ 月別実施計画

月	会 議 等	研修会・講習会等	安全・普及啓発等
4	第1回理事会 18(火) 感謝状並びに表彰状審査委員会 役員候補者選考委員会		おしごと説明会 5(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行 安全・適正就業推進員による現場巡回
5	第2回理事会 16(火) 業務監査 職群リーダー会議 健康・安全対策員会議		おしごと説明会 2(火) 安全衛生委員会
6	定時総会 3(土) 臨時理事会 第3回理事会 20(火)	個人情報保護研修会(役員) 家事援助講習会	おしごと説明会 7(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行
7	第4回理事会 18(火)	刈払機取扱者安全講習会 剪定安全講習会 女性会員向けイベント	おしごと説明会 5(水) 安全衛生委員会 会員拡大強化月間 安全・適正就業委員会巡回指導 SCおおぶ発行
8	第5回理事会 15(火)	交通安全講習会	おしごと説明会 2(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行 安全・適正就業推進員による現場巡回
9	第6回理事会 19(火)	剪定技能講習会	おしごと説明会 6(水) 安全衛生委員会
10	第7回理事会 17(火) 上半期会計監査	資源回収講習会 家事援助講習会	おしごと説明会 4(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行
11	第8回理事会 21(火)	役員視察研修会 安全運転適性検査 女性会員向けイベント	おしごと説明会 1(水) 安全衛生委員会 ボランティア活動
12	第9回理事会 19(火)		おしごと説明会 6(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行
1	第10回理事会 16(火) 地区ブロック会議	個人情報保護研修会(会員)	おしごと説明会 5(金) 安全衛生委員会 SCおおぶ発行
2	第11回理事会 20(火)		おしごと説明会 7(水) 安全衛生委員会 シルバーおおぶ発行
3	第12回理事会 19(火) 除草班リーダー会議	剪定技能講習会 果樹剪定講習会 刈払機取扱者点検整備講習会	おしごと説明会 6(水) 安全衛生委員会

- 定時総会 9時30分から(石ヶ瀬会館ホール) ※原則毎年6月第1土曜日開催
- 理事会 13時30分から(石ヶ瀬会館大会議室) ※原則毎月第3火曜日開催
- おしごと説明会 9時30分から(石ヶ瀬会館視聴覚室) ※原則毎月第1水曜日開催
- 安全衛生委員会 13時30分から(石ヶ瀬会館会長室) ※原則毎月第3水曜日開催
- 各委員会(安全・適正就業委員会、会員拡大委員会、就業形態適正化実施委員会、企画委員会)は、適時開催する。
- 安全・適正就業推進員による現場巡回は、この計画時期以外にも必要に応じて適宜行う。