

令和2年度 収支予算書
公益社団法人真庭市シルバー人材センター
令和2年4月1日から令和3年3月31日まで

(単位：千円)

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	127,556	125,562	1,994	
受取配分金	104,000	102,000	2,000	会員への配分金支出に充てられる収入
受取材料費等	13,300	13,300	0	立替材料費等
受取事務費	10,256	10,262	△6	配分金+材料費 公共概ね10% 民間8%
労働者派遣事業受託収益	4,233	2,796	1,437	
労働者派遣事業受託収益	4,233	2,796	1,437	派遣事業 連合からの受託収益
きらりシルバー応援事業受託収益	4,620	4,536	84	
きらりシルバー応援事業受託収益	4,620	4,536	84	きらりシルバー応援事業受託収益
受取会費	920	920	0	
正会員受取会費	920	920	0	会員会費 2,000円 460名
受取補助金等	23,982	23,282	700	
受取連合交付金	11,991	11,641	350	運営補助金6,089、サポート事業5,902
受取市(区)町村補助金	11,991	11,641	350	真庭市補助金
受取寄付金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
特定資産運用利益	3	3	0	
特定資産受取利息	3	3	0	預金利息
雑収益	35	35	0	
受取利息	5	5	0	預金利息
雑収益	30	30	0	
経常収益計	161,349	157,134	4,215	

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
(2) 経常費用				
事業費				
支払配分金	156,013	152,579	3,434	
支払材料費等	104,000	102,000	2,000	就業した会員の配分金支出
給料手当	13,300	13,300	0	諸作業の材料代
法定福利費	10,662	11,683	△1,021	職員3名給料・手当 さらり1.5名給料・手当
退職給付費用	3,172	3,090	82	職員7名社会保険料 さらり1.5名社会保険料
福利厚生費	1,198	960	238	退職掛金
旅費交通費	108	108	0	基本健診、インフルエンザ予防接種
通信運搬費	560	460	100	研修、会議等旅費
減価償却費	984	884	100	請求書・配分金用郵便料、電話料
会議費	735	908	△173	減価償却費
什器備品費	67	67	0	会議お茶代
消耗品費	80	80	0	備品代
修繕費	1,531	1,906	△375	燃料代(ガソリン等)、事務用品等
印刷製本費	100	60	40	車、機器類修繕料
光熱水料費	952	952	0	請求書、封筒、パンフレット、会報3回等印刷代
賃借料	78	78	0	水道・電気・灯油代
保険料	2,551	2,240	311	事務機器等リース代
諸謝金	1,475	1,475	0	自賠責・任意・シルバード保険料
租税公課	12,599	10,551	2,048	嘱託職員・コーディネーター・就業機会創出員・講師謝金
負担金	961	877	84	重量税・印紙代
委託費	100	100	0	研修負担金
教材費	600	600	0	システム保守料・コピー機利用料・車検代
支払手数料	40	40	0	研修教材費
雑費	118	118	0	振込手数料
	42	42	0	雑費

科目	予算額	前年度予算額	増減	備考
管理費	5,336	4,555	781	
給料手当	1,814	1,787	27	配賦基準による職員給与費
法定福利費	369	373	△4	配賦基準による職員社会保険料
役員等旅費交通費	300	440	△140	役員研修、理事会・委員会旅費
会議費	20	20	0	総会・理事会茶代
通信運搬費	115	115	0	郵便料、電話料
消耗品費	1,050	50	1,000	各種事務用品（コピー用紙、封筒等）
光熱水費	0	400	△400	
印刷製本費	270	170	100	総会資料印刷代
賃借料	774	280	494	パソコンリース、電話代、事務所、会場借料
保険料	40	40	0	役員賠償責任保険
諸謝金	50	30	20	謝礼
租税公課	15	15	0	証紙代
支払負担金	294	400	△106	全シ協・岡山県連合会負担金、社保協会
委託費	100	100	0	コピー機利用料、会計ソフト保守、登記委託費
支払手数料	25	25	0	振込手数料
雑費	100	310	△210	雑費
經常費用計	161,349	157,134	4,215	
評価損益等調整前当期經常増減額	0	0	0	
特定資産評価損益等	0	0	0	
評価損益等計	0	0	0	
当期經常増減額	0	0	0	
2. 經常外増減の部				
(1) 經常外収益				
固定資産売却益	0	0	0	
經常外収益計	0	0	0	
(2) 經常外費用				
固定資産売却（除却）損	0	0	0	
經常外費用計	0	0	0	
当期經常外増減額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	0	0	0	
一般正味財産期首残高	20,829	18,815	2,014	
一般正味財産期末残高	20,829	18,815	2,014	
II 正味財産期末残高	20,829	18,815	2,014	

収支予算書に係る注記

1. 投資活動及び財務活動に関する見込

(単位：千円)

	予算額	前年度予算額	増減	備考
【投資活動収支の部】				
〈投資活動収入〉				
固定資産売却収入	0	0	0	
減価償却引当資産取崩収入	0	0	0	
投資活動収入計	0	0	0	
〈投資活動支出〉				
固定資産取得支出	0	0	0	
車輻運搬具購入支出	0	0	0	
什器備品購入支出	0	0	0	
特定資産取得支出	735	908	△ 173	
減価償却引当資産取得支出	735	908	△ 173	減価償却引当資産積立金
投資活動支出計	735	908	△ 173	
【財務活動収支の部】				
〈財務活動収入〉				
財務活動収入計	0	0	0	
〈財務活動支出〉				
財務活動支出計	0	0	0	

2. 配分金収入の増加に連動する支出（配分金支出、材料費等支出）に限り、予算を超えて執行することが出来る。

3. 借入金限度額

短期借入金限度額は 5,000千円以内とする。

4. 債務負担額

令和2年度 490,116円

収支予算書内訳表

令和2年 4月 1日から令和3年 3月31日まで

(単位:千円)

科目	公益目的事業会計					法人会計	合計
	シルバークリニクス事業						
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	サポート事業	きらりシルバークリニクス事業	計		
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
受託事業収益	117,300	269	5,111	0	122,680	4,876	127,556
受取配分金	104,000				104,000	0	104,000
受取材料費等	13,300				13,300	0	13,300
受取事務費	0	269	5,111	0	5,380	4,876	10,256
労働者派遣事業等受託収益	0	4,233	0	0	4,233	0	4,233
労働者派遣事業等受託収益	0	4,233	0	0	4,233	0	4,233
きらりシルバークリニクス事業受託収益	0	0	0	4,620	4,620	0	4,620
きらりシルバークリニクス事業受託収益	0	0	0	4,620	4,620	0	4,620
受取会費	0	460	0	0	460	460	920
正会員受取会費	0	460	0	0	460	460	920
受取補助金等	0	12,178	11,804	0	23,982	0	23,982
受取連合交付金	0	6,089	5,902	0	11,991	0	11,991
受取(市)補助金	0	6,089	5,902	0	11,991	0	11,991
受取寄附金	0	0	0	0	0	0	0
受取寄附金	0	0	0	0	0	0	0
特定資産運用益	0	3	0	0	3	0	3
特定資産受取利息	0	3	0	0	3	0	3
雑収益	0	35	0	0	35	0	35
受取利息	0	5	0	0	5	0	5
雑収益	0	30	0	0	30	0	30
経常収益計	117,300	17,178	16,915	4,620	156,013	5,336	161,349

(単位:千円)

科目	公益目的事業会計						法人会計	合計
	シルバー人材センター事業							
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	サポーター事業	きろりシルバー応援事業	計			
(2) 経常費用	117,300	17,178	16,915	4,620	156,013	0	156,013	
事業費								
支払配分金	104,000	0	0	0	104,000	0	104,000	
支払材料費等	13,300	0	0	0	13,300	0	13,300	
給料手当	0	7,906	0	2,756	10,662	0	10,662	
法定福利費	0	1,167	1,728	277	3,172	0	3,172	
退職給付費用	0	529	669	0	1,198	0	1,198	
福利厚生費	0	108	0	0	108	0	108	
会議費	0	40	27	0	67	0	67	
旅費交通費	0	275	275	10	560	0	560	
通信運搬費	0	470	471	43	984	0	984	
減価償却費	0	735	0	0	735	0	735	
仕器備品費	0	50	30	0	80	0	80	
消耗品費	0	713	712	106	1,531	0	1,531	
修繕費	0	50	50	0	100	0	100	
印刷製本費	0	460	460	32	952	0	952	
光熱水料費	0	78	0	0	78	0	78	
賃借料	0	896	896	759	2,551	0	2,551	
保険料	0	1,380	0	95	1,475	0	1,475	
諸謝金	0	1,290	11,207	102	12,599	0	12,599	
租税公課	0	461	80	420	961	0	961	
支払負担金	0	100	0	0	100	0	100	
委託費	0	300	300	0	600	0	600	
教材費	0	30	10	0	40	0	40	
支払手数料	0	118	0	0	118	0	118	
雑費	0	22	0	20	42	0	42	

(単位:千円)

科目	公益目的事業会計						法人会計	合計
	シルバー人材センター事業							
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	サポーター事業	きろりんシルバー相談事業	計			
管理費	0	0	0	0	0	0	5,336	
給料手当	0	0	0	0	0	0	1,814	
法定福利費	0	0	0	0	0	0	369	
会議費	0	0	0	0	0	0	20	
役員等旅費交通費	0	0	0	0	0	0	300	
通信運搬費	0	0	0	0	0	0	115	
消耗品費	0	0	0	0	0	0	1,050	
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	270	
光熱水料費	0	0	0	0	0	0	0	
賃借料	0	0	0	0	0	0	774	
保険料	0	0	0	0	0	0	40	
諸謝金	0	0	0	0	0	0	50	
租税公課	0	0	0	0	0	0	15	
支払負担金	0	0	0	0	0	0	294	
委託費	0	0	0	0	0	0	100	
支払手数料	0	0	0	0	0	0	25	
雑費	0	0	0	0	0	0	100	
経常費用計	117,300	17,178	16,915	4,620	156,013	5,336	161,349	
当期経常増減額	0	0	0	0	0	0	0	
2. 経常外増減の部							0	
(1) 経常外収益							0	
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	
(2) 経常外費用							0	
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	0	0	0	0	0	0	0	
一般正味財産期首残高					20,829	0	20,829	
一般正味財産期末残高					20,829	0	20,829	
III 正味財産期末残高					20,829	0	20,829	

収支予算書内訳表に係る注記

1. 投資活動及び財務活動に関する見込

(単位：千円)

科目	実施事業等会計					法人会計	合計
	シルバー人材センター事業						
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	サポート事業	ざらりシルバー応援事業	小計		
【投資活動収支の部】							
〈投資活動収入〉							
特定資産取崩収入			0	0	0	0	0
車輦運搬具資産取崩収入			0	0	0	0	0
投資活動収入計	0	0	0	0	0	0	0
〈投資活動支出〉							
固定資産取得支出	0		0	0	0	0	0
車輦運搬具購入支出			0	0	0	0	0
特定資産取得支出	0	735	0	0	0	0	735
減価償却引当資産取得支出	0	735	0	0	0	0	735
敷金・保証金等支出			0	0	0	0	0
預託金支出			0	0	0	0	0
投資活動支出計	0	735	0	0	0	0	735
【財務活動収支の部】							
〈財務活動収入〉							
財務活動収入計	0	0	0	0	0	0	0
〈財務活動支出〉							
財務活動支出計	0	0	0	0	0	0	0

2. 配分金収入の増加に連動する支出（配分金支出、材料費等支出）に限り、予算を超えて執行することが出来る。

3. 借入金限度額

短期借入金限度額は、5,000千円以内とする。

4. 債務負担額

令和2年度 490,116円