

令和3年度

〔事業報告〕

1 概 況

2 会員の現況

3 事業活動概要

4 事業実績

1 概 況

本年度は、昨年度に引続いて新型コロナウイルス感染症の動向に大きな影響を受けました。滋賀県を含め全ての都道府県で緊急事態宣言が解除された令和3年9月末まで、緊急事態宣言等に伴う行動制限や自粛による社会経済活動の抑制により、消費動向は一進一退で推移しました。また令和2年秋以降に顕在化した半導体不足や昨夏の東南アジアでの感染拡大に伴う部品供給不足などの制約も生産や輸出、個人消費の足かせとなりました。これらの影響により景気回復は緩やかなものにとどまり、実質 GDP はコロナ禍前の水準を依然として下回っています。

令和3年10月以降、社会経済活動の水準が段階的に引き上げられる中、景気はようやく持ち直しの動きがみられましたが、令和4年年初からオミクロン株による感染が急速に拡大し社会経済活動が抑制される状況が発生しています。

こうした中、当センターでは、第2次中期計画に基づき本年の事業に取り組んできました。

欲賀町への事務所移転に向け市関係部署や会員の皆様からのご支援を得て、9月1日から無事に新事務所での業務を開始することが出来ました。従来、市街地にありました事務所からの移転でご不便をおかけしているところもございますが、業務全般においては円滑な移転が出来たと判断しております。市と引き続き今後の事務所のあり方について協議を進めてまいります。

まず、本年度の契約実績については、昨年度は年度当初のコロナ禍により請負・派遣とも民間からの発注が縮小し、決算額も前年を下回る状況が発生しましたが、本年度については、会員のワクチン接種も進む中、ウイズコロナとしての社会経済活動により、特に民間からの発注が一昨年並みの水準に回復し大きく改善しました。

一方会員数は、本年度の8月まで減少が続き609人で底を打ち、総務部会を中心に検討実施した会員拡大策もあり、9月以降漸く増加に転じ年度末に645人となりました。

今後も会員お一人お一人が新規入会に向けお声かけいただくことが必要と考えています。

次に、安全成績については、保険適用分で、損害賠償責任事故は4件（昨年度4件）、傷害事故は3件（昨年度は4件）と昨年と変動がないように見えますが、保険適用外で損害賠償責任事故が5件、傷害事故は1件発生しており、特に損害賠償責任事故が多発していることから会員全員が一層安全意識を高めていくことが必要です。

損害賠償責任事故の示談交渉も長引く傾向にあり、安全対策がとられてない場合は、会員の皆様にもご負担がかかることにも繋がりますので、更なる安全意識の向上と安全対策の徹底の下、会員自身のウイズコロナにおける健康管理はもちろん、「事故は絶対起こさない」という意識の徹底に努めます。

以上が令和3年度の事業概要ですが、主要事項については、次のとおりです。

(1) 就業機会の拡大

契約額は、315,301千円と中期計画の目標数値325,000千円を9,699千円下回りましたが、昨年度比で約12,000千円増額し、過去最高額であった令和元年度を531千円上回る契約額となりました。ウイズコロナの中、公共、民間からのシルバー人材センターへの底堅い発注により順調に実績を残すことが出来たと考えています。

請負では、業務を集約しての発注や小規模業務の受注減少により、受注件数は減少し、除草の共同作業における参加者の減少などにより就業人員についても減少しました。

また、公共・民間別では、公共は昨年並み、民間は1.0%増加し、契約実績全体では、昨年度を0.5%上回る結果となりました。

派遣については、従来の業務量が通年ベースに回復したのに加え、もりやまエコパーク環境センターの稼働にともなう選別作業業務の発注があり、10月以降の契約実績の増加、就業延人員の増加につながりました。契約実績については、昨年度を16.2%上回り大幅に増加しました。

全体として受注件数は34件減少し、就業延人員は、派遣の増加により814人の増となりました。就業率については、87.4%(R2県平均80.3%)となり、中期計画の目標数値90.0%以上を確保することができませんでした。今後、多くの方が就業いただける配布業務等の受注にも力を入れて行きたいと考えています。

① 就業ニーズを把握するため「会員就業希望調査」の実施

② 指定管理者施設「もりやま芦刈園」の管理

ア 入園者数

入園料徴収期間 令和3年6月1日(火)～6月30日(水)

23,025人(前年度11,453人)11,572人増

イ あじさいフェア 絵画・写真コンテスト 中止

前年に引き続きコロナ禍での開催となりました。本年度は西駐車場を開設し、通常開催に近い形で開園しましたが、三密が発生する恐れのあるフェア等イベント関係は中止しました。本年度の特徴として観光バス等の団体による来園は見られず、個人来園者が増えたため入場料収入の1人当たり単価は上昇しました。

近年は、SNS人気にともない来園者の年齢も若年層、ファミリーから高齢者までと幅広くなっており新たな要求にも対応する必要があります。

また、鎌倉アジサイ同好会様から貴重な新種アジサイの苗木の贈呈をいただき園内に植樹しました。今後、交流を深めていきたいと考えています。

こうした状況を踏まえ、事業開拓部会においては、もりやま芦刈園の新たな活用をテーマに検討を行っています。

③ 高齢者活躍人材育成事業の実施

ア 毎週火曜日に草津ハローワークにて、シニアセミナーの開催

イ Word2016/Excel2016 講師になるための短期養成講習を10日間開催

(2) 会員数の拡大

会員数の中期計画目標値については、760人に設定されています。しかし、コロ

ナ禍や事務所移転等の要因により、令和2年度当初から本年度8月まで減少傾向が続きました。緊急事態宣言の解除以降、総務部会の会員拡大策や来年度からの大型契約の受注もあり、おしごと説明会への参加者が増加し始め、入会者もそれに伴い増加に転じました。今年度取組みました「出張おしごと説明会」や「女性限定おしごと説明会」の開催につきましては、事前周知が行届いたものは参加者数の増加に繋がったことや、女性会員・職員に説明会の運営を委ねたことにより、とても和やかに開催できたとの報告も受けており、今後も検証しながら開催を続けていきたいと考えています。

また、年間新規加入は78人と2年ぶりに増加しましたが、退会者は87人となり、その結果前年比9名減の645人となりました。特に、退会抑止に向けた対策を今後検討していきたいと考えています。

粗入会率（会員数/市内60才以上の人口）については、中期計画目標値3.3%に対し、2.8%(R2 県平均2.8%)となりました。近年の就業形態から見た市内65才以上の比較では、3.4%となります。

会員拡大策の一環として、会員活動の活性化と退会抑止を目的に総務部会を中心にポイントカードの検証を行い、新規受注等の対象項目の追加ならびにポイント交付に期間を定めないように変更し実施することとしました。

① 入会説明会を月2回実施

出張おしごと説明会を3回実施(吉身会館・速野会館・町家うの家)

② 新たに会員募集チラシを作成し、守山商工会議所会事業所に配布しました。

③ ポイントカード会員紹介取組み(紹介者12人入会)

④ 入会説明会での総務部会員および専門部会員による経験談

⑤ 速野班では、学区自治会長会に出席し会員加入を依頼するとともに、出張おしごと説明会の開催案内を回覧し多くの方が出席いただきました。

(3) 安全就業の徹底

県下統一の就業前後のチェックリストの記入を実施し、安全は全てに優先するという基本方針の下、事故ゼロを目指しました。保険対象となるもので、3件の傷害事故、4件の損害賠償責任事故が発生しました。保険対象外では、傷害事故は、1件、損害賠償責任事故は5件発生しています。

引続きコロナ感染対策としてマスク着用での作業、夏の共同作業など熱中症対策や休憩の取り方など部会等で共通認識を図りながら対応しました。常に、会員自らの健康管理と事故を起こさないという意識の徹底が必要です。

① 安全委員会による安全パトロールの実施(6回)

② 安全標語の募集と優秀作掲揚、総会時に全員で唱和

③ 肩掛け式草刈機の安全講習会の開催(3回)

④ 剪定班安全講習会の開催(1回・1回は雨天中止)

⑤ 安全委員会だよりの発行(3回)

⑥ 救命講習会への参加(コロナ禍により中止)

(4) 普及啓発活動の推進

センター事業の意義を広く市民に周知し、センターの活動を知っていただくため、普及啓発に取り組みました。本年度も、コロナ禍により中止されたイベントも多く、残念ながら啓発機会を失いました。

また、10月は全国一斉「シルバー人材センター事業普及啓発月間」として位置づけられており、10月13日に一斉清掃を実施しました。その活動が広報もりやまや学校のホームページ等で紹介されました。

広報部会では、広報誌の発行にあたり、市民の皆様に見ていただく視点で検討が重ねられ、発行後にシルバーの活動状況がよく分かったと好評を得ました。

- ① ホームページの充実（センター情報、就業情報等）
- ② 広報誌の充実（「よろこび」の全戸配布、「会員のひろば」の発行）
- ③ 作業時に「のぼり旗」の掲揚
- ④ 年末伝統行事「もりやまいち」において普及啓発
- ⑤ 芦刈園の開花状況、第1なぎさ公園の菜の花の開花状況を周知

(5) 適正就業の推進

会員就業基準に基づき、公平公正な就業を図るため、会員就業希望調査を実施し、長期就業者(5年)の是正に努めました。しかし、全体の回答率は70%となっておりますが、最も低い地域班では58%となっており、就業希望者の就業調整の基礎となる資料となりますので提出率の一層の向上に努めます。

また業務部会においては、地域班や職群班間での情報交換や改善に向けた意見が提案され、他班の就業実態の把握や自班の改善に繋げることができました。

- ① ワークシェアリング、ローテーション就業の推進
- ② 未就業者を主とする就業機会の提供
- ③ 会員の就業状況の把握と公平な就業機会の確保

(6) 就業能力の向上

会員に必要な専門的知識・技能・技術の習得はもちろん、サービスを提供する事業者の一員であることを認識してもらうため、各種講習会を開催しました。

特に、高齢者のデジタル対応に向け、令和3年高齢者活躍人材確保育成事業により、Word/Excel講師養成講習を実施しました。

- ① 技術の向上と知識の取得を図るため、定期的な技能・技術講習会の実施（機械刈、剪定講習会や襖・障子・網戸張替え講習会等）
- ① Word/Excel講師になるための短期養成講習（全10回）を実施

(7) 運営体制の充実・強化

会員主体の自主・自立の運営をめざし、各専門部会等で活発な活動を行うとともに、様々なニーズに応え、センターを円滑に機能させるべく、事務局の強化と、財源確保に向け取り組みました。会議開催においてもコロナ禍の影響を受け、書面通知に切り替え対応しました。

① 専門部会等での主な活動

ア 総務部会 12回

会員数の拡大、要綱の改正、理事会提出案件について他

イ 広報部会 11回

機関誌「会員のひろば(第7号)」および「よろこび(第44号)」の発行他

ウ 業務部会 5回

中期計画に基づき、地域班および職群班の活動状況の把握、共通認識の形成
他

エ 事業開拓部会 3回

あじさいプロジェクトチーム、既存の独自事業の活動状況、就業開拓の活動
状況、芦刈園の活用他

オ 女性部会 5回

ヘチマ栽培、いきいきサロン、女性会員拡大について他

事務局体制としては、職員の退職対応を含め1名の嘱託職員採用および派遣
職員による事務委託を行いました。新年度においては、事務の主務者・副務者
の確立をしっかりと図れるよう職員の育成に努めます

② 本年度は補助金の増額がはかられ安定した運営に寄与しました。移転費用に
ついては基本的な部分は市負担金により対応が出来たものの、移転時に想定外
の対応が発生し、市とセンターで内容に応じて対応しました。

令和6年4月の再移転に向け、令和4年度には市において改修の実施設計が
計画されており、現在、基本的な部分において協議を行っています。

新年度からは、前回同様に部会長、監事による事務所移転プロジェクトチー
ムを再開し協議を進めます。

(8) 地域社会への貢献

就業やボランティア活動を通して、市民に評価されるシルバーを目標に、地域社
会の福祉と活性化に貢献し、地域から必要とされるシルバーを目指して取り組みま
した。本年も、コロナ禍により多くのイベント等が中止される中、9月14日から30
日の間、守山商工会議所職域接種の企業ボランティアとして職員を派遣しました。
その他、年末に開催された「もりやまいち」にも昨年に引き続き出店しました。

① 「シルバー環境美化の日(10月13日)」奉仕活動の実施

地域班ごとに学区の公共施設などの除草、清掃作業等を実施(211名参加)

玉津班は2回ボランティア活動を実施。

② 「行方不明高齢者SOSネットワーク」の協力事業所として参画

2 会員の現況

(令和4年3月31日現在)

(1) 学区・男女別構成

	男性	女性	計
守山	101	50	151
吉身	92	27	119
小津	40	30	70
玉津	55	18	73
河西	78	34	112
速野	62	27	89
中洲	19	12	31
合計	447	198	645

(2) 年齢別・男女別構成

	64歳以下	65～69	70～74	75～79	80以上	合計
男性	6	73	155	140	73	447
女性	5	30	84	55	24	198
合計	11	103	239	195	97	645
割合	1.7%	16.0%	37.1%	30.2%	15.0%	

(3) 平均年齢・最高年齢

	男性	女性	全体
平均年齢(才)	74.9	74.1	74.5
最高年齢(才)	93	89	

(4) 年度別入会者在籍数(人)

	s63	H1	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	元	2	3	計
男性	0	1	0	0	1	1	3	3	7	4	7	8	10	5	12	14	21	17	23	29	22	22	36	28	32	41	26	27	47	447	
女性	0	0	2	0	0	1	1	1	0	2	2	4	2	7	2	5	6	8	10	13	9	11	11	9	12	16	16	18	30	198	
合計	0	1	2	0	1	2	4	4	7	6	9	12	12	12	14	19	27	25	33	42	31	33	47	37	44	57	42	45	77	645	

(5) 入会者・退会者推移(年間)

	H24年度	H25年度	H26年度	H27年度	H28年度	H29年度	H30年度	2019年度	R2年度	R3年度
会員数	701	723	695	696	700	705	706	698	654	645
内訳	男	461	471	454	461	472	487	496	490	447
	女	240	252	241	235	228	218	210	194	198
入会者	100	99	86	98	77	79	88	67	55	78
退会者	91	77	114	97	73	74	87	75	99	87

3 事業活動概要

令和3年度事業計画に基づき、次の事業（行事）を実施しました。

(1) 令和3年度 定時総会

- ① 日 時 令和3年5月27日(木) 午後1時開会
- ② 場 所 守山市民ホール大ホール
- ③ 出席者 458名 (うち委任状出席者376名)
- ④ 審議事項
 - ア 令和2度事業報告および収支決算について
 - イ 役員の選任について
 - ウ 定款の一部変更

(2) 理事会

第1回	令和3年4月28日	令和2年度事業報告、収支決算および令和3年度定時総会の開催日程について他
第2回	5月27日	理事長、副理事長および常務理事の選任について
第3回	6月15日	みなし決議 役員賠償責任保険の加入について
第4回	7月28日	令和3年度会計補正(第1号) 予算(案)、主たる事務所を移転することについて他
第5回	9月21日	みらいもりやま21ピオトープ協議会共同企業体の構成団体になることについて
第6回	令和4年3月30日	令和3年度会計補正(第2号) 予算(案)、令和4年度事業計画(案) 会計予算(案) 他

(3) 部会長会

第1回	令和3年4月27日	第7回	11月26日
第2回	5月25日	第8回	12月21日
第3回	6月22日	第9回	令和4年1月25日
第4回	7月27日	第10回	2月22日
第5回	8月24日	第11回	3月22日
第6回	10月26日		

(4) 監 査

令和3年4月23日 午前9時30分～	会計・事業執行状況等監査 監事2名
-----------------------	----------------------

(5) 安全委員会

第1回	令和3年6月14日
第2回	10月29日
第3回	令和4年2月25日

地区安全対策員会議

第1回	令和3年6月14日
-----	-----------

安全・適正就業推進会議

第1回	令和3年7月12日
第2回	令和4年2月24日

安全パトロール	安全講習会	
6月29日	5月19日	剪定班安全講習会
7月20日	7月27日	機械刈安全講習会
9月22日	8月18日	剪定班安全講習会(雨天中止)
10月27日	10月26日	機械刈安全講習会
12月1日	2月22日	機械刈安全講習会
12月13日		

(6) 総務部会

第1回	令和3年4月5日	正副部会長選出 今年度の取組みについて
第2回	4月20日	第1回理事会議案について他
第3回	5月18日	定時総会議案書および第2回理事会議案
第4回	6月15日	第3回理事会議案 中期計画 イメージ戦略の展開
第5回	7月20日	第4回理事会議案 中期計画(修正案) 会員拡大策
第6回	8月17日	会員募集チラシについて
第7回	10月19日	次年度ポイント制度(上半期交付状況) 出張おしごと説明会等
第8回	11月16日	次年度新規事業に伴う検討 出張おしごと説明会 インボイス制度等
第9回	12月14日	事務費規程の改正検討 WEB入会制度等
第10回	令和4年1月18日	中期計画の進捗 ポイントカード制度について
第11回	2月15日	次年度ポイント制度 会員拡大目標値の修正について
第12回	3月15日	第6回理事会議案 中期計画

(7) 広報部会

第1回	令和3年4月5日	正副部会長選出、今年度の取組みについて他
第2回	5月13日	広報誌「会員のひろば」第7号発行について他
第3回	5月20日	広報誌「会員のひろば」第7号発行について他
第4回	6月3日	広報誌「会員のひろば」第7号発行について他
第5回	6月17日	広報誌「会員のひろば」第7号発行について他
第6回	6月24日	広報誌「会員のひろば」第7号発行について他
第7回	10月21日	広報誌「よろこび」第44号発行について他
第8回	11月4日	広報誌「よろこび」第44号発行について他
第9回	11月18日	広報誌「よろこび」第44号発行について他
第10回	12月2日	広報誌「よろこび」第44号発行について他
第11回	12月16日	広報誌「よろこび」第44号発行について他

(8) 業務部会

第1回(合同)	令和3年4月7日	正副部会長の選出、今年度の取組みについて
第2回(地域班)	4月19日	令和3年度活動計画について他
第2回(職群班)	4月21日	令和3年度活動計画について他
第3回(地域班)	7月26日	地域班担当:上半期中間報告他
第3回(職群班)	7月29日	職群班担当:上半期中間報告他
書面報告(地域・職群班)	9月29日	地域・職群班担当:上半期活動報告、下半期活動計画
第4回(職群班)	令和4年1月14日	職群班担当:下半期中間報告
第4回(地域班)	1月17日	地域班担当:下半期中間報告
第5回(地域班)	3月23日	地域班担当:事業計画(総括)
第5回(職群班)	3月24日	職群班担当:事業計画(総括)

(9) 事業開拓部会

第1回(合同)	令和3年4月7日	正副部会長選出、今年度の取組みについて他
第2回(合同)	7月6日	事務所移転計画、就業開拓・独自事業担当活動計画他
第3回(合同)	11月11日	芦刈園の活用報告、各担当活動報告について

(10) 女性部会

第1回	令和3年4月8日	正副部会長の選出、今年度の取組みについて他
第2回	5月11日	イベント参加、バザー提供品、へちま栽培について他
第3回	7月7日	いきいきサロン、へちま栽培、女性会員拡大について
第4回	10月27日	へちま栽培、今後のいきいきサロン他について
第5回	令和4年3月9日	令和3年度事業報告 令和4年度事業の検討

(11) 地域班・職群班会議

地域班

令和3年4月6日	玉津班役員会議	12月20日	守山班役員会議
4月26日	守山班役員会議	12月20日	地域班長会議
4月29日	吉身班役員会議	12月22日	中洲班会議・説明会
5月29日	中洲班役員会議	令和4年1月17日	小津班役員会議
8月18日	守山班役員会議	1月7日	玉津班説明会
10月2日	小津班役員会議	1月23日	玉津班役員会議
10月15日	地域班長会議	2月19日	速野班役員会議
11月13日	中洲班役員会議	2月24日	吉身班役員会議
12月7日	吉身班役員会議	3月11日	河西班役員会議
		3月17日	守山班役員会議

職群班

令和3年4月6日	営繕班全体会議	10月13日	宿直班会議
4月10日	剪定班合同総会	10月20日	剪定班役員会議
4月14日	剪定班役員会議	10月30日	地域巡回パトロール班吉身班会議
4月22日	宿直班会議	11月11日	地域巡回パトロール班速野班会議
5月28日	剪定班役員会議	11月22日	剪定班役員会議
6月3日	機械刈班班長会議	11月30日	地域巡回パトロール班代表者会議
6月24日	地域巡回パトロール班代表者会議	12月7日	営繕班全体会議
6月30日	地区会館管理班役員会議	令和4年1月11日	営繕班全体会議
8月10日	営繕班全体会議	1月19日	剪定班役員会議
8月18日	剪定班役員会議	1月24日	地区会館管理班役員会議
9月9日	地域巡回パトロール班説明会	2月3日	機械刈班班長会議
9月21日	機械刈班班長会議	2月9日	剪定班役員会議
9月22日	剪定班役員会議	2月25日	剪定班役員会議
9月30日	地区会館管理班役員会議	3月16日	剪定班役員会議
10月12日	営繕班全体会議	3月17日	地域巡回パトロール班代表者会議
		3月25日	地区会館管理班全体会議

(12) あじさいプロジェクトチーム会議

第1回	令和3年4月23日	令和3年度開催に向けての課題整理
-----	-----------	------------------

(13) みらいもりやま21ピオトープ協議会

第1回	令和3年12月1日	第7回	1月26日
第2回	12月8日	第8回	2月9日
第3回	12月15日	第9回	2月14日
第4回	12月22日	第10回	2月22日
第5回キックオフ	令和4年1月12日	第11回	3月9日
第6回	1月19日	第12回	3月23日

(14) 表彰選考委員会

第1回	令和3年4月20日	定時総会における被表彰者の選考について
-----	-----------	---------------------

(15) 入会説明会(おしごと説明会) ※シルバーワークプラザ ~8/20:吉身二丁目 9/21~:欲賀町

令和3年4月9日	シルバーワークプラザ	11月10日	シルバーワークプラザ
4月20日	シルバーワークプラザ	11月22日	シルバーワークプラザ
5月10日	シルバーワークプラザ	12月10日	シルバーワークプラザ
5月20日	シルバーワークプラザ	12月15日	吉身会館
6月10日	シルバーワークプラザ	12月20日	シルバーワークプラザ
6月21日	シルバーワークプラザ	令和4年1月7日	シルバーワークプラザ
7月9日	シルバーワークプラザ	1月12日	速野会館
7月20日	シルバーワークプラザ	1月20日	シルバーワークプラザ
8月10日	シルバーワークプラザ	2月9日	町家うの家
8月20日	シルバーワークプラザ	2月10日	シルバーワークプラザ
9月21日	シルバーワークプラザ	2月21日	シルバーワークプラザ
10月8日	シルバーワークプラザ	3月10日	シルバーワークプラザ
10月20日	シルバーワークプラザ	3月22日	シルバーワークプラザ

(16) その他参加した行事・研修・会議等

令和3年4月14日	地球市民の森のつどい実行委員会	守山市内
4月22日	県連合会第1回理事会(オンライン会議)	オンライン
4月28日	新任職員調査研究会	県連合会
5月10日	第1回守山市介護保険運営協議会	守山市内
5月15日	部落解放・人権政策確立要求びわこ南部地域実行委員会定期総会	守山市内
5月17日	守山市企業内人権教育推進協議会総会	守山市内
5月18日	県連合会理事・監事候補者選考委員会(オンライン会議)	オンライン
5月21日	県連合会第2回理事会(オンライン会議)	オンライン
5月31日	守山野洲安全運転管理者協会(書面決議)	守山市内
6月8日	商業系三部会合同総会(守山商工会議所)	守山市内
6月10日	第1回市町シルバー人材センター事務局長会議	オンライン
6月15日	県連合会定時総会	オンライン
6月22日	近畿シルバー人材センター連絡協議会定期総会(書面決議)	奈良市内
6月24日	全国シルバー人材センター事業協会定時総会(書面決議)	東京都内
6月24日	企業内人権問題初任者研修会	守山市内
6月28日	安全就業推進委員会	オンライン
6月29日	派遣元責任者講習	京都市内
7月12日	第1回安全・適正就業推進会議	オンライン
7月13日	湖南ブロック連絡協議会四市事務局長情報交換会	野洲市内
7月27日	シルバー事業総合検討委員会作業部会	県連合会
8月11日	第1回国民健康保険運営協議会	守山市内
8月19日	事業所内人権教育公正採用研修会	オンライン
8月19日	NRI社会情報システム ユーザー研修会	オンライン
8月23日	高齢者施策に係る各関係機関との意見交換会(書面決議)	守山市内
8月23日	会員拡大・就業開拓担当者会議	動画配信

8月25日	シルバー事業総合検討委員会	オンライン
8月26日	第2回守山市介護保険運営協議会	守山市内
9月14日	守山商工会議所職域接種企業ボランティア～9/30	守山市内
9月15日	インターネット入会担当者会議	オンライン
10月6日	新任事務局長研修	動画配信
10月13日	シルバー環境美化の日	市内各所
10月13日	びわこ地球市民の森指定管理プレゼンテーション	大津市内
10月14日	安全運転管理者講習会	守山市内
10月18日	第2回市町シルバー人材センター事務局長会議	県連合会
10月18日	適正就業担当者会議	動画配信
10月20日	市長要望（担当部署提出）	守山市役所
10月29日	事業所内人権教育公正採用選考・人事啓発担当者研修会	オンライン
11月2日	高齢者施策に係る各関係機関との意見交換会	守山市内
11月11日	会計・経理事務担当者会議	動画配信
11月17日	ワークプラザ・芦刈園指定管理ヒアリング	守山市役所
11月24日	湖南ブロック連絡協議会	野洲市内
11月25日	第2回国民健康保険運営協議会	守山市内
12月3日	守山の福祉のまちづくりを考える会	守山市内
12月7日	職業紹介責任者講習会	大阪市内
12月19日	「もりやまいち」出店	守山市内
令和4年1月4日	新春年賀交歓会	守山市内
1月7日	安全就業指導員会議	オンライン
1月14日	守山市新庁舎起工式	守山市内
1月20日	第2回市町シルバー人材センター事務局長会議	オンライン
1月24日	地域密着型サービス運営委員会	守山市内
2月14日	デジタル活用支援推進事業受託推進会議	動画配信
2月17日	第3回国民健康保険運営協議会	守山市内
2月17日	事業所内人権教育トップセミナー	オンライン
2月17日	安全就業推進委員会	オンライン
2月24日	第2回安全・適正就業推進会議	オンライン
3月4日	経理事務指導現地調査	事務所内
3月28日	湖南ブロック連絡協議会	野洲市内

(17) 高齢者活躍人材育成事業・講習会他

毎週火曜日	シニアセミナー開催 草津ハローワークにて	42回開催	
令和3年6月23日	網戸張替え講習会	10月13日	障子・網戸張替え講習会
6月30日	障子張替え講習会	10月20日	襖張替え講習会
7月7日	襖の張替え講習会		
令和3年10月4日～10月28日（全10回／10日間）	Word/Excel講師になるための短期養成講習		
令和3年11月8日	DIY技能講習（網戸・障子の張替え）町家うの家にて		
11月9日	DIY技能講習（襖の張替え）町家うの家にて		

(18) 教室等

令和3年 4月2日 ～ 6月29日	パソコン金曜日コース（応用）12回		
7月2日 ～ 10月22日	パソコン金曜日コース（応用）12回		
11月5日 ～ 令和4年1月28日	パソコン金曜日コース（応用）12回		
12月4日 ～ 令和4年3月25日	パソコン金曜日コース（応用）8回		
令和3年 4月6日 ～ 6月29日	パソコン火曜日コース（初級）12回		
7月6日 ～ 10月26日	パソコン火曜日コース（初級）11回		
11月2日 ～ 12月14日	パソコン火曜日コース（初級）4回		
毎週火曜日	書道教室(31回)	毎週水曜日	クラフト手芸教室(27回)

4 事業実績

	令和3年度		令和2年度		対前年比
	645名		654名		9名減
	男 447名	69.3%	男 460名	70.3%	13名減
女 198名	30.7%	女 194名	29.7%	4名増	

請負・委任事業実績

契約件数	1,972 件		2,014 件		42件減
就業実人員	502 人		517 人		15人減
就業延人員	48,888 人日		49,245 人日		357人日減
就業率 (R2県平均68.1%)	77.8 %		79.1 %		1.3%減
契約金額 (A)	237,497 千円	100.0%	236,363 千円	100.0%	1,134千円増
(1) 内訳					
配分金 (B)	202,400 千円	85.2%	202,746 千円	85.8%	346千円減
事務費	19,484 千円	8.2%	17,729 千円	7.5%	1,755千円増
材料費	15,613 千円	6.6%	15,888 千円	6.7%	275千円減
(2) 公民別					
公 共 (指定管理・独自含)	100,505 千円	42.3%	101,124 千円	42.8%	619千円減
民 間 (一般企業等)	83,342 千円	35.1%	82,053 千円	34.7%	1,289千円増
民 間 (個人・家庭等)	53,650 千円	22.6%	53,186 千円	22.5%	464千円増
(3) 職群別					
技術群 (教室・講座等)	890 千円	0.4%	1,038 千円	0.4%	148千円減
技能群 (剪定・営繕等)	40,726 千円	17.1%	39,842 千円	16.9%	884千円増
事務群 (筆耕・調査等)	1,046 千円	0.4%	811 千円	0.3%	235千円増
管理群 (建物管理等)	56,947 千円	24.0%	53,908 千円	22.8%	3,039千円増
折衝外交群 (販売・配達等)	2,058 千円	0.9%	3,129 千円	1.3%	1,071千円減
一般作業群 (除草・清掃等)	132,201 千円	55.7%	134,446 千円	57.0%	2,245千円減
サービス群 (家事・介護等)	3,629 千円	1.5%	3,189 千円	1.3%	440千円増

シルバー人材派遣事業実績

契約金額 (C)	77,804 千円	66,985 千円	10,819千円増
賃 金 (D)	60,901 千円	52,915 千円	7,986千円増
就業実人員	175 人	159 人	16人増
就業延人員	14,469 人日	13,298 人日	1,171人日増

総事業実績

契約金額 (A) + (C)	315,301 千円	303,348 千円	11,953千円増
配分金+賃金(B) + (D)	263,301 千円	255,661 千円	7,640千円増
就業実人員	564 人	578 人	14人減
就業延人員	63,357 人日	62,543 人日	814人日増
就業率 (R2県平均80.3%)	87.4 %	88.4 %	1.0%減